Artykuł pochodzi ze strony: www.skierniewice.pinb.gov.pl
Adres artykułu: www.skierniewice.pinb.gov.pl/artykuly/51

Kompetencje Inspektoratu

Powiatowy Inspektor sprawuje nadzór nad:

1. postępowaniami administracyjnymi,
2. postępowaniami egzekucyjnymi,
3. działalnością inspekcyjną polegającą na wykonywaniu inspekcji terenowej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych,
4. postępowaniami wyjaśniającymi w sprawach przyczyn katastrof budowlanych,
5. prawidłowym współdziałaniem z organami administracji architektoniczno – budowlanej i organami kontroli państwowej,
6. kontrolą wewnętrzną w Inspektoracie,
7. zapewnieniem przestrzegania przepisów o tajemnicy państwowej i służbowej,
8. przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
9. gospodarowaniem mieniem Inspektoratu.

Do wyłącznej kompetencji Powiatowego Inspektora należy:

1. zatwierdzanie planów kontroli,
2. udzielanie imiennych upoważnień do wykonywania inspekcji terenowej,
3. podpisywanie decyzji, postanowień, pism, aktów prawa wewnętrznego, wystąpień, do organów administracji publicznej, podpisywanie odpowiedzi na skargi i wnioski,
4. udzielanie imiennych upoważnień do reprezentowania Powiatowego Inspektora w postępowaniu przed sądami powszechnymi,
5. występowanie do Izb Budowlanych z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie,
6. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Inspektoratu, dokonywanie przeszeregowań i awansowania pracowników, ustalanie wysokości dodatków,
7. powoływanie stałych lub doraźnych zespołów opiniodawczych i doradczych.

Powiatowy Inspektor podpisuje:

1. decyzje administracyjne i postanowienia,
2. akty prawa wewnętrznego,
3. wystąpienia i sprawozdania kierowane do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
4. wystąpienia kierowane do organów administracji rządowej i publicznej,
5. odpowiedzi na skargi i wnioski.